

BESZÁMOLÓ CSÁBI ESZTER

2021. november 1. -november 24. között végzett tevékenységéről

EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2021. november 04. - EHK ülés

2021. november 11. - EHK ülés

2021. november 18. - EHK ülés

SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

SZEMÉLYES EGYEZTETÉSEK

2021.11.09. - Szili Ákos - EHK aktualitások

2021.11.02. - Nyilas Mihály (Játsz/Ma) - együttműködési lehetőségek

BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2021. november 12. - Stratégiai Bizottság

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, PROJEKTEK

Kommunikáció és PR felelősi pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- Posztok készítése, posztolása

Eseti tevékenységek:

- Telefonkönyv frissítése, aláírás készítése

- EHK-sok fotóinak feltöltése a honlapra

Projekttek:

- SZKÉNÉ sorsolással kapcsolatos ügyek intézése

-hallgatók sorsolása, értesítése

-kérdések megválaszolása

-visszajelzések vezetése, további hallgatók értesítése

-gólyatanácsosok időpontjának egyeztetése a kari elnökökkel

- EHK fotózás pótalkalommal kapcsolatos ügyek intézése, kommunikáció a felek között

E G Y É B F E L A D A T O K

- EHK ülés emlékeztető véleményezése

- Ügyelet tartása

- Ügyelet tartása

- EHK tábor szervezése

Hallgatói Jogorvoslati Bizottsággal kapcsolatos tevékenységek:

- HJB-n való részvétel, előzetes felkészülés

Felügyeleti Feladatok kapcsolatos tevékenységek:

- Kari Papír véleményezése

Az értékelt időszakban elért pontszám: 61,70 pont

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 61 700 Ft